

Spreekuren met Serviceware Resources

Kom alles te weten over het beheren, plannen en registreren van spreekuren met onze training **spreekuurplanning & beheer!** Inclusief de **Afsprakenwidget**

In één dag alles leren over spreekuren!

Serviceware Resources (Careware) is de oplossing voor het plannen van spreekuren voor bijvoorbeeld prikposten, functie onderzoek en diagnostiek. Slim gebruik van alle mogelijkheden vraagt echter wel om specifieke kennis.

Training Spreekuren

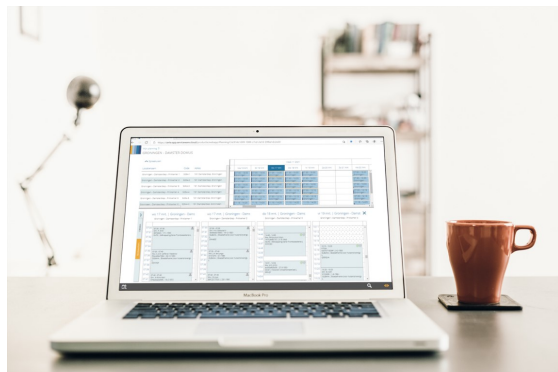
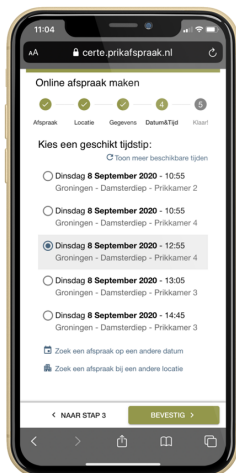
Tijdens de training Spreekuren maken ervaren Serviceware-trainers u wegwijs met alle functionaliteiten en mogelijkheden van het plannen en beheren van spreekuren binnen Service Resources (Careware). Zo leert u als planner of beheerder hoe u spreekuren met Serviceware Resources (Careware) kunt plannen, beheren en registreren. Daarnaast leert u ook werken met de Plan Suggestion Engine (PSE). Bovendien leert u de basisvaardigheden van de notificatie- en oproepmodule van Service Resources.

Afsprakenwidget

Een krachtige optie is de inzet van de Afsprakenwidget of zelfplanportaal waarmee cliënten zelf een afspraak kunnen inplannen. De mogelijkheden van de Afsprakenwidget zijn divers en het is goed hier kennis van te nemen zodat het maken van afspraken voor cliënten snel, soepel en efficiënt verloopt.

Voor wie?

Deze training is geschikt voor iedereen die werkt met de Spreekuurmodule van Serviceware Resources (Careware) (en/of de Afsprakenwidget) en die meer wil weten over het gebruik van de PSE en het communiceren met cliënten over gemaakte afspraken via sms, e-mail of brief. Bijvoorbeeld functioneel applicatiebeheerders, senior planners,



Onderdelen

De training Spreekuurbeheer bestaat uit de volgende onderdelen:

- › Opbouw en werking van spreekuren binnen Serviceware Resources.
- › Beheer stamdata (locatie, services, teams, planborden).
- › Spreekuren opzetten en beheren.
- › Plannen en registreren van afspraken voor de spreekuren.
- › Werking en beheer van de PSE.
- › Gebruik en inzet van de Afsprakenwidget.
- › Notificatie- en oproepmodule.

Wat levert de training u op?

Na de training bent u als planner of beheerder in staat om alle basis plan- en beheerprocessen rondom spreekuren uit te voeren. U kunt direct aan de slag als gecertificeerd Serviceware Resources-spreekuurplanner of beheerder. Daarnaast beschikt u over kennis over de mogelijkheden van de Afsprakenwidget en hoe deze in te zetten

Praktische informatie

Om de kwaliteit van de training te kunnen waarborgen, werken we in kleine groepen van 3 tot 5 deelnemers. De training bestaat uit instructie en praktische opdrachten en duurt 4 uur. Aan het einde van de training ontvangt u een certificaat van deelname.

Investing

De investering voor de 1-daagse training is € 495,- (exclusief BTW) per deelnemer.

Locatie

Indien mogelijk wordt de training op locatie bij Serviceware gegeven. Anders verloopt de training via Microsoft Teams en dient u zelf een laptop/pc te faciliteren waar Microsoft Teams op is geïnstalleerd.

In één oogopslag

De voordelen van training

Spreekuren en Afsprakenwidget:

- › Praktische aanpak, snel zelf aan de slag met spreekuren binnen Serviceware Resources (Careware).
- › Na de training bent u helemaal klaar om met spreekuren te plannen en deze te beheren.
- › Veel persoonlijke aandacht en instructie door ervaren trainers.
- › Na afloop ontvangt u een certificaat van deelname.

Aanmelden

U kunt zich online aanmelden voor deze training via onze site: <https://serviceware-se.com/nl/onderneming/trainings/resources-spreekuurplanning-en-beheer>

Scan om naar de site te gaan:



Of door een e-mail te sturen naar training@serviceware-benelux.com (o.v.v. Training Spreekuurplanning) of door te bellen naar 071 523 2604 (vraag naar Marlies de Vreugd).

Wij verzoeken u vriendelijk om u uiterlijk 14 dagen voor aanvang aan te melden. U hoort uiterlijk 7 dagen van tevoren of u deel kunt nemen.*

Training op maat

Wij kunnen u ook een training op locatie bieden. Vraagt u ons vooral naar de mogelijkheden

*Afmelden is kosteloos tot 14 dagen voor aanvang. Daarna zullen annuleringskosten in rekening gebracht worden (50% van het tarief bij 14 tot 7 dagen voor aanvang en 100% van het tarief bij minder dan 7 dagen voor aanvang)

Serviceware Benelux
Dellaertweg 9C
2316 WZ Leiden

tel: +31 (0)71 523 2604

www.serviceware-se.com

training@serviceware-benelux.com